

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Informazioni personali

Nome	Fabrizio Ruggeri
Indirizzo	Via dei Ceraseti 70B Marino 00047 (rm)
Telefono	3279035483
E-Mail	fabrizio.ruggeri86@yahoo.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22 febbraio 1986

Esperienze Lavorative

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo d'impiego | Maggio 2018-Novembre 2018
Multiservizi dei castelli di Marino

operatore ecologico |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo d'impiego | Novembre 2016-Dicembre 2016
GLS, Via Corona Boreale Fiumicino 00054

Corriere |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e Responsabilità | Autista-corriere |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo d'impiego | Settembre 2015 – Settembre 2016
negozio animali

toelettatore e aiuto commesso presso negozio per articoli animali |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo d'impiego | Maggio 2015 – luglio 2015,
.....
.....
Installatore apparati telefonici |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Responsabile tecnico dell'installazione di impianti telefonici analogici e ISDN per privati aziende di ogni dimensioni e privati.
Manutenzione e realizzazione di centralini
Responsabile del rapporto diretto con il cliente e dell'esecuzione della corretta Progettazione |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo d'impiego | Gennaio 2015 – maggio 2015
.....

Responsabile area servizi pulizia |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Incaricato al coordinamento degli addetti alle pulizie. |

Gestore e organizzatore turni e lavori dei sottoposti
Responsabile della formazione sull'utilizzo e sulla scelta del più adatto macchinario
da adoperare a seconda dell'impiego e sulla selezione dei migliori prodotti e azioni per
pulire e sanificare

- Date (da – a) Febbraio 2014– ottobre 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Soc Omega
- Tipo di azienda o settore Circ.ne Trionfale 27

Autista

- Principali mansioni e responsabilità Autista trasporto materiali di facchinaggio.
Garante della funzione della rete di collegamento dello scambio merci tramite trasporto su gomma Responsabile del trasporto merci a destinazione e della manutenzione ordinaria del mezzo. Spesso mi occupavo anche delle attività accessorie al servizio di trasporto merci, come la rilevazione ordine di trasporto e l'acquisizione della documentazione di trasporto in base alla tipologia delle merci. Attore della predisposizione del mezzo in modo che le operazioni di carico e scarico potevano essere svolte in sicurezza (e talvolta collaboravo al carico e scarico). Provvedevo alle formalità previste (firma delle bolle).

- Date (da – a) Marzo 2013 – settembre 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AMA
- Tipo di azienda o settore Manutenzione conto AMA

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Marzo 2011 – febbraio 2013

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio sociale omega
- Tipo di azienda o settore Scaffalista e magazziniere presso supermercati e negozi

- Principali mansioni e responsabilità **Istruzione e formazione**

- Date (da – a) Settembre 2000 – giugno 2003
- Nome e tipo d'istituto d'istruzione o formazione I.P.S.I.A. Carlo Cattaneo Roma
- Qualifica conseguita Attestato Meccanico

In possesso di HACCP
Professione di autotrasportatore conto terzi

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiana

Altra lingua Inglese

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

Capacità e competenze relazionali

Importante predisposizione al lavoro di gruppo.

Nel corso degli anni, prima praticando sport di squadra,
poi svolgendo sempre ruoli professionali basati sulle relazioni, ho sviluppato in
maniera importante la mia innata inclinazione ai rapporti interpersonali
Lavorare per obiettivi, in maniera autonoma e spesso lontano dalla
8 de di lavoro, mi ha concesso di imparare a gestire le priorità

Capacità e competenze organizzative

Capacità e competenze tecniche

Sistemi Operativi	Microsoft Windows Office Microsoft Windows XP – Vista OSX Mountain Lion Linux
Connettori Audio	Ottima conoscenza
Applicazioni World	Microsoft Word 1997-2000 Microsoft Word for Office XP - Vista
<i>Fogli di Calcolo</i>	Microsoft Excel
Applicazioni Internet (<i>Browser, email, etc.</i>)	Microsoft Outlook- Outlook Express Microsoft Internet Explorer 6.0
Altri Pacchetti Applicativi	Winzip Acrobat Reader 4.0 PowerPoint
Patente o Patenti	Patente B

INTERESSI

lettura, sport, palestra, jogging, viaggi,

ULTERIORI INFORMAZIONI

Persona motivata e ambiziosa,
ben orientata ai contatti con le varie funzioni aziendali e il cliente finale.
Buone predisposizioni per il lavoro di gruppo,
di relazione esterna e di risoluzione dei problemi.
Alla ricerca di un'esperienza professionale di crescita e sviluppo.
Disponibile ai trasferimenti.
Automonito
Esperienza nella riparazione di apparecchiature telefoniche in particolare Apple.

Fabrizio Ruggeri

